

Cenník služieb a poplatkov BD Bánovce nad Bebravou platný od 1.3.2020

- A** Technicko-energetické, metrologické, havarijné služby
- B** Správa, zmluvy, dohody, administratíva, fondy, nájomné, ekonomika, doručovanie
- C** Členské vzťahy, Stanovy, Smernice

Vysvetlivky a použité skratky

SF	Fond prevádzky, údržby a opráv (spoločný, rezervný, FPÚaO)
BF	bytový fond vlastníka alebo nájomníka družstevného bytu
VL	vlastník bytu, nebytového priestoru, garáže
N	nájomník družstevného bytu Bytového družstva Bánovce nad Bebravou
Ž	žiadateľ služby, úkonu - môže byť vlastník bytu, nájomník, bez vzťahu k spravovaným bytom
ČL	člen bytového družstva Bánovce nad Bebravou
TÚV	teplá užitková voda
SV	studená voda
ÚK	ústredné kúrenie
ZoVS	zmluva o výkone správy
NP	nebytový priestor
KN	konto nájomného príslušného bytu vlastníka, nájomníka
SVB	schôdza vlastníkov bytov

* účtuje sa len v prípade, že vlastníci neuhradili poplatok v položke č. 1 Cenníka - Komplexné inžinierske

** administratívne a správne poplatky iných organizácií (vyjadrenia, vytýčenia sietí a pod...), orgánov štátnej správy, miestnej samosprávy, bánk nie sú zahrnuté v poplatkoch Cenníka

*** úhradu je povinné vykonať pred vykonaním úkonu, resp. vydaním dokladu

**** podrobné popísanie vo vysvetlivkách k Cenníku

Schválením nového cenníka strácajú platnosť predchádzajúce verzie Cenníka

Tento Cenník bol schválený Uznesením Predstavenstva Bytového družstva dňa: **17.2.2020**

Tento Cenník bol zverejnený dňa: 5.3.2020

		Cena bez DPH	Celkom s DPH/€	Platba/MJ	Poznámka, popis				
A	Technicko-energetické, metrologické, havarijné služby								
1	Komplexné inžinierske služby spojené s prípravou, realizáciou, financovaním, odovzdaním a prebratím pri rekonštrukcii, obnove a užitočných zlepšeniach bytového domu, jeho spoločných častí a zariadení vrátane správy úveru počas jeho trvania a reklamačných konaní počas záručnej doby	2 % z ceny diela, min.333,- €, max. 1650,- € (plus DPH)		SF/investičná akcia	Ak vlastníci neuhradia poplatok za komplexné služby spojené s investičnou akciou, budú účtované všetky poskytnuté úkony samostatne v zmysle platného cenníka				
2	Úkony spojené so zabezpečením podania žiadosti o vydanie stavebného povolenia	150.00	180.00	SF/stavebné povolenie	Zahrnuté všetky náklady spojené s podaním žiadosti s výnimkou **	*	*		
3	Úkony spojené s ohlásením drobnej stavby (stavebných úprav alebo obdobných povolení)	60.00	72.00	SF/ohlásenie	Zahrnuté všetky náklady spojené s ohlásením s výnimkou **	*	*		
4	Príprava a spracovanie podkladov k vyhláseniu výberového konania na zhotoviteľa diela pre užitočné zlepšenia bytového domu, obnovu, rekonštrukciu, výmenu výťahov, rozvodov a pod...	100.00	120.00	SF/výberové konanie	Zahrnuté náklady na spracovanie Zápisnice z otvorenia obálky a zaslanie ponúk členom výberovej komisie v elektronickej podobe (ak bola ponuka dodaná v elektronickej podobe)	*			***
5	Príprava a realizácia odovzdávacieho a preberacieho konania, vypracovanie preberacieho protokolu po realizácii diela, podanie žiadosti o vydanie kolaudačného rozhodnutia k stavbe (ak bolo vydané stavebné povolenie)	100.00	120.00	SF/konanie	Vrátane účasti pracovníka správcu na konaní	*			
6	Pohotovostná havarijná služba pre vodoinštalácie, kúrenie, elektroinštalácie	0.60	0.72	SF/byt/mesiac	Výjazd a úkony počas výjazdu sú hradené samostatne				
7	Privolanie pohotovostnej havarijnej služby mimo riadnej pracovnej doby - poplatok za dopravu pracovníka havarijnej služby z domu do zamestnania	5.00	6.00	SF,VL (Ž)/výjazd	Výjazd a úkony počas výjazdu sú hradené samostatne				
8	Metrologické a energetické služby (ak nie sú dodávané externe)	1.94	2.33	SF/byt/mesiac	Predtým Fond merania (predpis) a náklady energetického strediska (FPÚaO)				***
9	Metrologické a energetické služby ak si vlastník vyrába TÚV a kúrenie individuálne (ak nie sú dodávané externe)	0.94	1.13	SF/byt/mesiac	Predtým Fond merania (predpis) a náklady energetického strediska (FPÚaO)				***
10	Príprava podkladov, spracovanie výsledkov a realizácia opatrení z protipožiarnej prehliadky	12.00	14.40	SF/vchod					
11	Meranie tepelnej pohody v byte, teploty TÚV na výtok užívateľa	10.00	12.00	VL(Ž)/meranie	Dopravné náklady sa hradia samostatne				
12	Vyhotovenie priebežného vyúčtovania na žiadosť vlastníka (nájomníka)	15.00	18.00	VL(Ž)/meranie	Mimo riadneho termínu vyúčtovania, napr. pri predaji - prevode bytu				
13	Diaľkový odpis merača v byte, spracovanie a transformácia údajov (hromadný odpis)	0.17	0.20	SF/merač (radiátor, vodomer...)	Pri hromadnom odpise				
14	Individuálny odpis merača v byte, spracovanie a transformácia údajov	2.00	2.40	VL(Ž)/meradlo	Dopravné náklady sa hradia samostatne				

15	Hromadný odpis merača v byte hospodárom domu, doručenie k spracovaniu	Podľa odmeny schválenej vlastníckmi		VL(Ž)/meradlo				
16	Administratívne úkony spojené s prevádzkou lokálnej domovej kotolne	10.00	12.00	SF/kotolňa/mesiac				
17	Obhliadka v byte alebo v bytovom dome na vyžiadanie	8.00	9.60	SF,VL (Ž)/obhliadka	Dopravné náklady sa hradia samostatne			
18	Technická prehliadka tepelných zariadení - kontrola pred vykurovacou sezónou stupacie rozvody	10.00	12.00	SF/1 stupačka (prívod - spiatočka)	Vrátane vypracovania protokolu a dopravy			
19	Technická prehliadka tepelných zariadení - kontrola pred vykurovacou sezónou ležaté rozvody	4.00	4.80	SF/1 armatúra	Vrátane vypracovania protokolu a dopravy			
20	Zabezpečenie metrologického posúdenia vodomera a PRVN na žiadosť užívateľa	10.00	12.00	1 vodoměr/PRVN	Mimo nákladov spojených s výmenou meradla a fakturovaného nákladu od vykonávateľa posudku			
21	Poplatok za porušenie overovacej alebo zabezpečovacej značky vodomera a PRVN	200.00	240.00	1 vodoměr/PRVN	Mimo nákladov spojených s výmenou meradla			

B	Správa, zmluvy, dohody, administratíva, fondy, nájomné, ekonomika, doručovanie							
22	Poplatok na správu byt vlastníck	7.00	8.40	VL/byt/mesiac				
23	Poplatok na správu nájomíck	7.00		N/byt/mesiac				
24	Poplatok na správu pre vlastníck bytov v bytových domoch so samostatným ohrev ÚK a TÚV	5.50	6.60	VL/byt/mesiac				
25	Poplatok na správu pre nájomíck družstevných bytov v bytových domoch so samostatným ohrev ÚK a TÚV	5.50		N/byt/mesiac				
26	Poplatok za správu pre byty spravované na základe mandátnych a obdobných zmlúv	individuálne podľa uzatvorených zmlúv		VL/N/byt/mesiac				
27	Uzatvorenie zmluvy o stavebnom sporení	100.00	120.00	SF/zmluva				
28	Zrušenie zmluvy o stavebnom sporení	100.00	120.00	SF/zmluva				
29	Príprava spracovanie a dodanie podkladov k žiadosti o úver z komerčnej banky (pre banku, resp. sprostredkovateľa)	150.00	180.00	SF/žiadost'	Vrátane prípravy podkladov vlastníckom pre písomné hlasovanie o schválení úveru	*	**	***
30	Príprava podkladov k žiadosti o úver zo ŠFRB	300.00	360.00	SF/žiadost'	Vrátane prípravy podkladov vlastníckom pre písomné hlasovanie o schválení úveru	*	**	***
31	Podanie žiadosti o štátnu dotáciu (napr. z MDV SR)	255.00	306.00	SF/žiadost'	Vrátane prípravy podkladov vlastníckom pre písomné hlasovanie o schválení úveru	*	**	***
32	Správa úveru a predkladanie podkladov pre banky, resp. ŠFRB	120.00	144.00	SF/úver/rok	Vrátane spracovania a tlače prehľadu splátok a zostatku 1x za rok	*	**	
33	Príprava podkladov a úkony spojené s dodatkom k úverovej zmluve/dotácii	30.00	36.00	SF/dodatok		*	**	

Cenník služieb a poplatkov BD Bánovce nad Bebravou platný od 1.3.2020

34	Príprava, spracovanie a návrh financovania obnovy domu s potrebou úveru (dotácie), návrh finančného plánu a tvorby FPÚOP	60.00	72.00	SF/investičná akcia	Vrátane tlače podkladov pre rozhodnutie výberov komisie, resp. schôdze vlastníkov	*				***
35	Úkony spojené s registráciou zmlúv v Centrálnom notárskom registri	25.00	30.00	SF/zmluva		*	**			
36	Úkony spojené s výmazom z Centrálného notárskeho registra	25.00	30.00	SF/zmluva		*	**			
37	Príprava a spracovanie Zmluvy pri investičnej akcii pri obnove a rekonštrukcii bytového domu, resp. pripomienkovanie predloženej Zmluvy (dodávateľom)	90.00	108.00	SF/zmluva		*				
38	Vypracovanie, posúdenie, resp. pripomienkovanie dodatkov k zmluve pri investičnej akcii	30.00	36.00	SF/dodatok		*				
39	Spracovanie a zaslanie žiadosti o vinkuláciu poistného plnenia pri zabezpečení úveru v prospech banky	15.00	18.00	SF/vinkulácia		*				
40	Spracovanie dohody o vykonaní práce; pracovnej činnosti na základe požiadavky - uznesenia zo SVB (jednorazovo)	15.00	18.00	SF/zmluva	Vrátane prihlásenia a odvodov v súlade s platnými právnymi predpismi a vyplatením odmeny (mzdy) v pokladni správcu, resp. na účet + vypracovanie dokladu o príjme na konci zdaňovacieho obdobia					
41	Spracovanie príkaznej zmluvy na vykonávanie činnosti, resp. vykonanie prác na základe uznesenia vlastníkov (požiadavky vlastníkov)	15.00	18.00	SF/zmluva	Vrátane prihlásenia a odvodov v súlade s platnými právnymi predpismi a vyplatením odmeny (mzdy) v pokladni správcu, resp. na účet + vypracovanie dokladu o príjme na konci zdaňovacieho obdobia					
42	Ukončenie dohody o vykonaní práce, prac. činnosti, príkaznej zmluvy	8.00	9.60	SF/zmluva						
43	Príprava, spracovanie (pripomienkovanie predloženej) zmluvy o prenájme spoločných/nebyt. priestorov, nájom spoločných priestorov na reklamné účely, pre telekomunikačné spoločnosti a pod...	30.00	36.00	SF/zmluva						
44	Správa Zmluvy o nájme spoločných priestorov na reklamné účely, pre telekomunikačné spoločnosti a pod...(fakturácia, úhrady, zdaňovanie, kontrola)	60.00	72.00	SF/zmluva/rok	Preberanie výkazov o vykonaní práce, preberanie faktúr, kontrola a vykonávanie úhrad, zdaňovanie, reklamácia prác					
45	Ukončenie (výpoveď) Zmluvy o nájme spoločných priestorov na reklamné účely, pre telekomunikačné spoločnosti a pod...	8.00	9.60	SF/zmluva						
46	Vyjadrení správcu pre vlastníka bytu k stavebným úpravám bytu bez zásahu do statiky - vydanie súhlasu v súlade s platnou ZoVS	10.00	12.00	VL,N (Ž)/vyjadrenie	Pri splnení podmienok môže správca vydať súhlas s drobnou stavebnou úpravou v zastúpení vlastníkov v zmysle platnej ZoVS		**			
47	Vyjadrenie správcu pre vlastníka bytu k staveb.úpravám bytu so zásahom do statiky - nenahrádza súhlas vlastníkov !!! (zložitá stavebná úprava)	20.00	24.00	VL,N(Ž)/vyjadrenie	Vlastník, nájomník (žadateľ) je povinný požiadať o súhlas ostatných vlastníkov a podať žiadosť na príslušné orgány pre ZŤP		**			

48	Vystavenia potvrdenia o veku stavby	5.00	6.00	VL,N(Ž)/potvrdenie				** ** **
49	Vydanie stanoviska, resp. potvrdenia pre vlastníkov k zmenám odberu energií (elektro, plyn, voda...)	10.00	12.00	VL,N(Ž)/stanovisko				** ** **
50	Vydanie stanoviska k užívaniu bytu na vykonávanie podnikateľ. činnosti	10.00	12.00	VL,N(Ž)/stanovisko				** ** **
51	Potvrdenie správcu pre orgány štátne a miestnej samosprávy a ostatné inštitúcie (napr. sociál., zdravot. poisťovne, úrad práce, banky...)	2.00	2.40	VL,N(Ž)/potvrdenie	Oslobodenie od poplatku: nezamestnaní, v hmotnej núdzi, ZŤP, zdravotné znevýhodnení, starobní a invalidní dôchodcovia (po predložení dokladu)			** ** **
52	Správa a aktualizácia údajov na portáli - prístup k údajom o dome a byte cez web (napr. najomne.sk, poschodoch, a pod...)	0.10	0.12	SF/byt/mesiac				
53	Vyhľadanie dokumentu z archívu - v aktuálnom roku	1.50	1.80	VL(Ž)/dokument	Kopírovanie dokladu je účtované samostatne			
54	Vyhľadanie dokladov v archíve starších ako 12 mesiacov	3.00	3.60	VL/Ž/1 dokument				** ** **
55	Vyhotovenie kópie dokladu - prineseného vlastníkom (kopírovanie), opakovaná tlač dokladov (už raz vytlačených - doručených)	0.50	0.60	VL/Ž/strana				
56	Upomienka za nezaplatený prenájom spoločných/nebytových priestorov	5.00	6.00	VL,N/upomienka	Zahŕňa sa do pohľadávky			
57	Úprava a vydanie nového predpisu platieb na základe individuálnej žiadosti vlastníka (druhý a ďalšie)	5.00	6.00	VL/1 predpis	Nevzťahuje sa pri vydaní predpisu z dôvodu prevodu, predaja, darovania bytu			** ** **
58	Vyhlasenie správcu o nedoplatkoch pri predaji - zmene vlastníka bytu (platí predávajúci)	5.00	6.00					** ** **
59	Individuálne zaslanie (doručenie) dokladov (napr. predpisu mesačných úhrad, vyúčtovanie, potvrdenia a pod...) za užívanie bytu na adresu užívateľa	3.00	3.60	VL,N/obálka, zásielka	Nezahŕňa poplatok za samotný doklad			** ** **
60	Doručenie písomností do vlastných rúk hospodárom domu, resp. zástupcom vlastníkov	Podľa odmeny schválenej vlastníkmi		SF/obálka, zásielka				
61	Doručenie písomností do schránky hospodárom domu, resp. zástupcom vlastníkov	Podľa odmeny schválenej vlastníkmi		SF/obálka, zásielka				
62	Doručovanie písomností do vlastných rúk doručovateľom BD	0.85	1.02	VL,N/obálka, zásielka	Započíta sa do konta nájomného vlastníka (bytu)			
63	Doručovanie písomností do schránky doručovateľom BD	0.30	0.36	SF,VL,N/obálka, zásielka				
64	Spracovanie videa z bezpečnostnej kamery domu	15.00	18.00	SF/1 hod. záznamu				** ** **
65	Spísanie dohody o uznaní pohľadávky	3.00	3.60	VL,N/dohoda	Zahŕňa sa do pohľadávky + doručenie			** ** **

66	Vystavenie upomienky dlžníkovi - neplatičovi prvá upomienka	3.00	3.60	VL,N/upomienka	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
67	druhá upomienka - pokus o zmier	3.00	3.60	VL,N/upomienka	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
68	pokus o zmier pred súdnym vymáhaním nedoplatku (výzva pred exekúciou)	30.00	36.00	VL,N/upomienka	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
69	Upomienka pred zvolaním schôdze vlastníkov k schváleniu dobrovoľnej dražby	30.00	36.00	VL,N/upomienka	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
70	Prípravu dobrovoľnej dražby bytu/NP ak nebol podaný návrh na vykonanie dobrovoľnej dražby (pri úhrade pohľadávky)	50.00	60.00	VL,N/návrh	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
71	Prípravu dobrovoľnej dražby bytu - pri podaní návrhu na vykonanie dobrovoľnej dražby dražobnej spoločnosti	100.00	120.00	VL,N/návrh	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
72	Spracovanie návrhu na súd pri vymáhaní škody voči tretím osobám	1% z vym. sumv.		SF/návrh	Zahrňa sa do pohľadávky + doručenie				
73	Preplatenie nákladov hotovosti z účtu bytového domu, bytového fondu vlastníka, nájomníka -do 50,- €	1.50	1.80	SF,VL/operácia	Vystavenie dokladu o výške fondu a stave nedoplatkov (BF) overenie prinesených dokladov, vyplatenie hotovosti			** **	
74	Preplatenie nákladov hotovosti z účtu bytového domu, bytového fondu vlastníka, nájomníka -nad 50,- €	4.00	4.80	SF,VL/operácia	Vystavenie dokladu o výške fondu a stave nedoplatkov (FPÚaO) overenie prinesených dokladov, vyplatenie hotovosti			** **	
75	Spracovanie a príprava podkladov na schôdzu vlastníkov (druhá a ďalšie na žiadosť vlastníkov)	20.00	24.00	SF/schôdza	Zahrňa pozvánku, predtlač zápisnice, prezenčné listiny. Nezahrňa doručenie (vyvesenie) pozvánok, účasť pracovníka správcu na SV	*			
76	Spracovanie a prípravu podkladov pre písomné hlasovanie na žiadosť vlastníkov	30.00	36.00	SF/hlasovanie	Zahrňa oznamy o vyhlásenie písomného hlasovania, predtlač zápisnice o výsledkoch písomného hlasovania, hlasovacie listiny. Nezahrňa doručenie (vyvesenie) oznamov	*			
77	Úhrada v pokladni - vystavenie pokladničného dokladu	0.16	0.19	VL,N/pokladničný doklad	Zahrnuté do príslušného pokladničného dokladu				
78	Účasť odborného pracovníka na schôdzi vlastníkov (druhá a ďalšie na žiadosť vlastníkov), zvolanie a účasť na kontrolnom dni stavby	15.00	18.00	SF/1 hodina účasti	Čas sa určuje podľa podpísanej zápisnice zo SV, resp. kontrolnom dni	*			
79	Kompletizácia (hromadnej) zásielky	10.00	12.00	SF/100 ks zásielok					
80	Ostatané činnosti neuvedené v cenníku (hod.)	15.00	18.00						
C	Členské vzťahy, Stanovy, Smernice								
	Výkonanie administratívnych zmien v evidencii družstva, súvisiacich s výmenou predajom, dedením alebo zmenou členstva spravovaného bytu alebo garáže:								
81	priamy príbuzný	13.00	15.60						
82	cudzí	33.00	39.60						

	Výkonanie administratívnych zmien spojených s prevodom členských práv a prevodom bytu do vlastníctva:								
83	priamy príbuzný	13.00	15.60						
84	nepriamy príbuzný (synovec, neter, sesternica, bratranec, teta, strýko)	33.00	39.60						
	Prevod členských práv na iného občana, ktorý spĺňa podmienky vzniku členstva								
85	garsónka, 1 a 2-izbový byt	166.00	199.20						
86	3 a 4-izbový byt	266.00	319.20						
87	Prevod členských práv nebývajúcich členov	17.00	20.40						
88	Prevod bytu do vlastníctva tretej osobe podľa zák.182/93 Z.z. §.16 ods.3	166.00	199.20						
89	Prevod práv nájomcu nebytového priestoru určeného na parkovanie vozidla	100.00	120.00						
90	Administratívne úkony a realizácia prevodu družstevného bytu bytu do vlastníctva	35.00	42.00						
91	Administratívne úkony a realizácia zrýchleného prevodu ku dňu, kedy nájomca požiada o zrýchlený prevod mimo zákonom stanovený termín k 30.6. a 31.12. príslušného roku	100.00	120.00						
	Administratívne úkony spojené so súhlasom k prenechaniu družstevného bytu alebo jeho častí na dočasné užívanie inej osobe na časovo obmedzenú dobu:								
92	do 2 rokov -príbuzní	13.00	15.60						
93	-cudzí	27.00	32.40						
94	na 2 roky -príbuzní	27.00	32.40						
95	-cudzí	53.00	63.60						
96	doživotne -príbuzní	53.00	63.60						
97	Právna a administratívna podpora, legislatíva, poradenstvo SZBD	0.07		ČL/byt/mesiac					
98	Základný členský vklad	16.60							